LOGO  
ONDERNEMING

**Plan van aanpak**

***(Onderneming)***

***nr. xxx***

***voor het Energieplan in het kader van de Energiebeleidsovereenkomst 2023-2026***

Naam + functie &

Handtekening ondertekenaar

**Inhoudstafel**

[1. Algemene administratieve gegevens 3](#_Toc108010892)

[2. Sterkte – zwakte analyse (SWOT) 4](#_Toc108010893)

[2.1 Sterke factoren 4](#_Toc108010894)

[2.2 Zwakke factoren 4](#_Toc108010895)

[2.3 Kansen 4](#_Toc108010896)

[2.4 Valkuilen 4](#_Toc108010897)

[3. Inhoud van het energieplan en werkwijze 5](#_Toc108010898)

[3.1 WIE? 5](#_Toc108010899)

[3.2 WAT, HOE en WAAROM? 5](#_Toc108010900)

[3.2.1 Opstellen van de energiebalans 5](#_Toc108010901)

[3.2.2 Opsporen energiebesparende maatregelen 6](#_Toc108010902)

[3.2.3 De energiebeheermaatregelen 6](#_Toc108010903)

[3.3 WANNEER? 6](#_Toc108010904)

[4. BIJLAGEN 8](#_Toc108010906)

[5. Klimaataudit (voor niet VER-bedrijven) en Klimaatroadmap (voor VER-bedrijven) 9](#_Toc108010907)

**VERTROUWELIJKHEID**

*Dit plan van aanpak wordt door het Verificatiebureau Benchmarking Vlaanderen (VBBV) strikt vertrouwelijk behandeld, is enkel bestemd voor gebruik in het kader van de EBO en kan onder geen enkele vorm overgemaakt worden aan derden zonder de uitdrukkelijke, schriftelijke en voorafgaande toelating van de onderneming.*

# Algemene administratieve gegevens

*Vul de gegevens in die betrekking hebben op uw onderneming.*

*De contactpersoon in de onderneming is de persoon die de contacten verzorgt met de Overheid, het VBBV en de energiedeskundigen.*

*De verantwoordelijke voor ondertekening van het plan van aanpak moet juridisch de bevoegdheid hebben om de onderneming te vertegenwoordigen in het kader van de EBO.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens onderneming** | |
| Naam |  |
| Adres: straat + nummer |  |
| Adres: postcode + plaats |  |
| **Gegevens contactpersoon in de onderneming voor het plan van aanpak** | |
| Naam en functie |  |
| Telefoon |  |
| e-mail adres |  |
| **Gegevens verantwoordelijke in de onderneming die het plan van aanpak ondertekent** | |
| Naam en functie |  |
| Telefoon |  |
| e-mail adres |  |

# Sterkte – zwakte analyse (SWOT)

*Dit deel is enkel in te vullen door de ondernemingen die niet toegetreden zijn tot de EBO 2015-2022*

*Voor het verhogen van de energie-efficiëntie beschikt uw onderneming momenteel over sterke factoren (Strenghts) en zwakke factoren (Weaknesses). Misschien doen zich door omstandigheden kansen (Opportunities) voor, maar er kunnen ook valkuilen (Threats) zijn.*

*Om zicht te krijgen op de mogelijkheden om de energie-efficiëntie binnen uw onderneming te verhogen, is het nuttig om deze 4 factoren in kaart te brengen en er rekening mee te houden bij het opstellen van het energieplan.*

*Maak een analyse van deze sterktes, zwaktes, kansen en valkuilen in het kader van het invoeren van maatregelen om de energie-efficiëntie te verhogen. Hieronder volgen enkele niet-limitatieve voorbeelden.*

* *Sterktes:* 
  + *de onderneming beschikt reeds over een systeem van interne benchmarking*
  + *het management heeft reeds een energiebeleid uitgetekend*
  + *er is iemand in de onderneming die energiebesparing ter harte neemt*
* *Zwaktes:*
  + *slechte economische situatie van de onderneming of van de sector*
  + *topmanagement toont weinig interesse voor energiebesparingen*
  + *energiebesparingen zijn in hoofdzaak in Utilities gerealiseerd*
* *Kansen:*
  + *de onderneming plant een uitbreiding waarbij de efficiëntie verhoogd kan worden*
  + *er is een medewerker die een bijkomende opleiding energiemanagement volgt*
  + *er is een nieuwe technologie op de markt die de energie-efficiëntie van het productieproces zou kunnen verbeteren*
* *Valkuilen:*
  + *de beslissingsbevoegdheid ligt niet bij het lokale management van de onderneming*
  + *de interne contactpersoon staat alleen voor de opvolging*

## Sterke factoren

…

## Zwakke factoren

….

## Kansen

…

## Valkuilen

…

# Inhoud van het energieplan en werkwijze

*Volgens het EBO dienen de volgende 2 thema’s behandeld te worden in het energieplan:*

* *energiebesparende projecten en maatregelen*
* *implementatie van energiebeheermaatregelen*

*Voor elk van deze thema’s willen we in het plan van aanpak de antwoorden op de vragen Wie, Wat & Waarom, Hoe en Wanneer.*

## WIE?

*Wie zal de audit uitvoeren, het energieplan opstellen en de energiebesparende maatregelen opsporen en verder onderzoeken?*

* *Een interne medewerker van de onderneming en/of een externe energiedeskundige?*
* *Worden bepaalde aspecten uitgevoerd door andere personen?*
* *Hebben deze energiedeskundigen de nodige competenties zoals gestipuleerd in bijlage 2 van de EBO?*
* *Welke opleiding, kennis, ervaring hebben deze interne of externe energiedeskundigen (voeg CV toe in bijlage indien andere deskundige(n) dan in de EBO 2015-2022)?*
* *Wie is de verantwoordelijke voor dit energieplan en de energiebesparende maatregelen?*

*Wie zal de energiebeheermaatregelen opstellen, implementeren en onderhouden? Dit deel is enkel in te vullen door de ondernemingen die niet toegetreden zijn tot de EBO 2015-2022*

* *Een interne medewerker van de onderneming en/of een externe energiedeskundige?*
* *Welke opleiding, kennis, ervaring hebben deze interne of externe energiedeskundigen (voeg CV toe in bijlage)?*
* *Wie is de verantwoordelijke voor deze energiebeheermaatregelen?*

## WAT, HOE en WAAROM?

### Opstellen van de energiebalans

* *In welke ‘processen’ wordt de fabriek opgedeeld? Welke productie-eenheden (ton, m³, m², graaddagen, aantal,…) zal men per proces gebruiken en waarom?*
* *Hoe worden de productiehoeveelheden en -eenheden bepaald?*
* *Hoe worden de verbruiken van deze processen bepaald (op basis van facturen, vaste meters, deelmeters of op basis van meetcampagnes)?*
* *Maak een pareto van de grootste warmte- en elektriciteitsverbruikers van de onderneming.*
* *Welke primaire energiedragers (brandstoffen) worden ingezet om warmte te genereren?*
* *Welke deelbalansen zullen gebruikt worden? Minimaal verwachten we:*
  + *Elektriciteitsbalans met inkoop, generatie, verbruik en export naargelang de situatie*
  + *Waar relevant, een stoombalans met stoomproductie via stoomketels, WKK, exotherme warmte, warmterecuperatie, stoominvoer, stoomuitvoer en stoomverbruiken in de processen*

*Andere deelbalansen – indien relevant en nuttig - zijn deze voor:*

* *Warm water*
* *Perslucht*
* *Koude energie*
* *Thermische olie*
* *…*

### Opsporen energiebesparende maatregelen

Afbakening van de audit

* *Voor welke delen van de vestiging zal er binnen de termijn van 9 maanden maatregelen geïdentificeerd worden?* 
  + *Welk deel wordt uitgesloten en waarom?*
  + *Welke deel zal wellicht later bekeken worden met één of meerdere studiemaatregelen?*
  + *Indien relevant, welke minder rendabele maatregelen uit de EBO 2015-2022 komen in aanmerking voor herevaluatie?*

Doorlichting van processen en nutsvoorzieningen:

* *Welke systematiek wordt gebruikt bij het doorlichten van deze installaties?*
* *Worden de gebruikte technieken vergeleken met BBT en best practices in dit domein?*
* *Is er ook gedacht aan een pinchstudie voor de onderneming?*
* *Zijn de nutsvoorzieningen energie-efficiënt gebouwd en worden ze optimaal geopereerd?*
* *Worden verbeteringen inzake de energiehousekeeping onderzocht?*
* *IRR berekening:*
* *Zullen de investeringen en werkingskosten geraamd worden op basis van reële offertes of van schattingen?*
* *Op welke basis zullen de energieopbrengsten berekend worden?*
* *Welke eenheidstarieven voorziet u te gebruiken?* *Geef hier de tarieven op voor elektriciteit en brandstoffen die u zal gebruiken voor de berekening van de IRR van de uit te werken maatregelen. Motiveer voldoende hoe u deze tarieven bepaald heeft.*

### De energiebeheermaatregelen

*Dit deel is enkel in te vullen door de ondernemingen die niet toegetreden zijn tot de EBO 2015-2022*

*Zijn er reeds energiebeheermaatregelen in werking in de onderneming?*

* *Zo ja, welke?*
* *Zo neen, welke zijn de plannen om zich hiermee in regel te stellen,*
* *Implementatie ISO-50001?*
* *Implementatie punten uit bijlage 9 van de EBO?*

## WANNEER?

*De planning van de uitvoering van beide thema’s wordt hier opgegeven.*

* *Opstellen van het energieplan: wanneer worden de verschillende onderdelen onderzocht?tegen wanneer voorziet u een longlist*
* *implementatie van een energiebeheerssysteem: einddatum opstellen van systeem, einddatum implementeren.*

# BIJLAGEN

*CV met opleiding, kennis en ervaring van de interne en externe deskundigen; toevoegen als bijlage is eveneens goed.*

# Klimaataudit (voor niet VER-bedrijven) en Klimaatroadmap (voor VER-bedrijven)

*Voor niet VER-bedrijven:*

*Zie Toelichting 07 over Klimaataudit;*

*Geef aan hoe u de gevraagde klimaataudit wenst aan te pakken (zelf doen, externe ondersteuning,...); is dit volledig nieuw voor uw onderneming of zijn er reeds acties in dit kader lopende?,enz.*

*Voor VER-bedrijven:*

*Zie sjabloon Vlaio met bijhorende toelichting.*

*Geef aan hoe u de gevraagde klimaatroadmap wenst aan te pakken (zelf doen, externe ondersteuning,..); is dit volledig nieuw voor uw onderneming of zijn er reeds acties in dit kader lopende?,…*

***Enkele richtlijnen***

1. *Iedere onderneming die deelneemt aan de Energiebeleidsovereenkomst 2023-2026 (EBO) dient dit plan van aanpak op te stellen.*
2. *Gezien de huidige omstandigheden van volatiele energieprijzen en bijhorende onzekerheid is een goede motivering van de te hanteren prijzen voor elektriciteit en brandstoffen (zie item 3.2.2) belangrijk.*
3. *Gelieve dit document op te slaan met volgende bestandsnaam:*

*xxx-27yy.doc waarbij: xxx = uw toegekende bedrijfsnummer in de EBO*

*yy = jaar van opstellen van het energieplan (meestal 23)*

*Dit document dient U vervolgens elektronisch en ondertekend door te sturen naar het Verificatiebureau via volgend e-mailadres:* [*vbbv@vbbv.be*](mailto:vbbv@vbbv.be)